## 银川市商务局责任清单明细表

序号	职权	职权	职权名	4称	责任事项	追责情形	担责方式
	类型	编码	项目	子项			
1	行 处罚	02180100 00	特按被提的 计规特供处 不向人息		1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉商业特许经营企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当的产品,调查时应出示执法证件,允许解除述,执法人员应保守有关秘密。3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事证程序、法律适用、处罚种类和信度、当事证证,以适当的方式补充调查)。4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚中产时,以适当事人,告知违规事实及其享有的陈述、听证规定的,制作并送达《行政处罚中产时,这达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、听证告知书》。5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知书》。6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。6.送达责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,单位及相关工作人员应 承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予、处以以处引的违法行为不予制止、对应当法行为不可制止、对应当于、对应当法行政执行的; 3.不具备行政执法资格实施行政处罚。 4.应当依法移权,并依法移规定,监用裁量权的; 5.未按规定,监用裁量权的; 5.未按规定的; 6.违反法定的行政处罚程序腐,公正的; 6.违反法定的行政处罚程生腐少的; 7.在行政处罚程生腐少的; 7.在行政处罚者生生腐少的; 8.侵害公民、法人或者其担行政赔偿责任的;	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育语识调离工作岗位、取消行政执法证件、离岗培训,调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令尽职期整改、责费、不进,不要评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者全部赔偿费用;
2	行政 处罚	02180110 00	特许人不 具备条件 从事特许 经营活动 的处罚		1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉商业特许经营企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述	下列情形的,单位及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任

				和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的; 4.应当依法移送追究刑事责任,而未依法移送有权机关的; 5.未按规定,滥用裁量权的,显失公正的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 8.侵害公民、法人或者其他组织合法权益造成损失并依法承担行政赔偿责任的;	政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
3	行 处罚	02180120 00	特许人未 按规定备 案的处罚	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉商业特许经营企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查 处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有应不则情形的,单位及相关工作的责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.执法人员玩忽职守,对应当少人以处罚此和处罚的违法行政外不予制止、对应当上和处罚的违法行政,不可能行政处罚。3.不具备行政执法资格实施行政处罚。4.应当依法移送追究刑事责任,显失公正的; 4.应当依法移送追究刑事责任,显失公正的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 8.侵害公民、法人或者其他组政赔偿责任的;	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府法监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育培育,调高工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、商员全体、调查查、批评教位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、竞格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、政治等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
4	行政 处罚	02180130 00	特许人在 订立特许 经营合同	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉商业特许经营企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及	因不履行或不正确履行行政职责,有 下列情形的,单位及相关工作人员应	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:

			前未告知	时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。		1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
			被特许人	执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当	1 . * /	度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
			"- ' ' ' -	事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。	2.执法人员玩忽职守,对应当予以制	离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
			支付费用	3.审查责任: 审理案件调查报告, 对案件违规事实、证据、	止和处罚的违法行为不予制止、处罚	
			的条件、	调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述	的;	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
			方式的处	和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不	3.不具备行政执法资格实施行政处罚	度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行
			罚	足时,以适当的方式补充调查)。	的;	政执法资格以及行政处分等责任追究;
			171	4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告	4.应当依法移送追究刑事责任,而未	3.给予审核人和批准人诫勉谈话、责令限期整改、责
				知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩	依法移送有权机关的;	令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
				等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告	5.未按规定,滥用裁量权的,显失公	资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
				知书》。	正的;	免职以及行政处分等责任追究;
				5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、	6.违反法定的行政处罚程序的;	4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
				当事人陈述申辩或者听证情况等内容。	7.在行政处罚过程中发生腐败行为	进等责任追究;
				6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事	的;	5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,
				人。	8.侵害公民、法人或者其他组织合法	责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
				7.执行责任: 依照生效的行政处罚决定, 对违规企业进行	权益造成损失并依法承担行政赔偿	全部赔偿费用;
				处罚。	责任的;	6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.其他违反法律法规规章文件规定的	的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任;
					行为。	7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
				1.立案责任: 检查中发现或者接到举报投诉对外劳务合作	因不履行或不正确履行行政职责,有	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关
				企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。	下列情形的,单位及相关工作人员应	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、
				2.调查责任: 商务部门对立案的案件,制定专人负责,及	承担相应责任:	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:
				时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。	1.没有法律和事实依据实施行政处罚	1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
				执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当	的;	度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
				事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。	2.执法人员玩忽职守,对应当予以制	离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
			对外劳务	3.审查责任: 审理案件调查报告, 对案件违规事实、证据、	止和处罚的违法行为不予制止、处罚	追究;
			合作企业	调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述	的;	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
			违反规定	和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不	3.不具备行政执法资格实施行政处罚	度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行
_	行政	02180190		足时,以适当的方式补充调查)。	的;	政执法资格以及行政处分等责任追究;
5	处罚	00	组织劳务	4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告	4.应当依法移送追究刑事责任,而未	3.给予审核人和批准人诫勉谈话、责令限期整改、责
	/CN		人员赴国	知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩	依法移送有权机关的;	令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
			外工作的	等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告	5.未按规定,滥用裁量权的,显失公	资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
			处罚	知书》。	正的;	免职以及行政处分等责任追究;
			N N	5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、	6.违反法定的行政处罚程序的;	4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
				当事人陈述申辩或者听证情况等内容。	7.在行政处罚过程中发生腐败行为	
				6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事		5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,
				人。	1 17	责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
				7.执行责任: 依照生效的行政处罚决定, 对违规企业进行		
				处罚。	责任的;	6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪

				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任; 7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
6	行处罚	02180200 00	对合作缴足的分类。	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉对外劳务合作企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,单位及相关工作人员应 承担相关工作人员应 1.没有法律和事实依据实施行政处 的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予、 业和处罚的违法行为不予制止、对应当法不为的; 3.不具备行政执法资格实施行政处 的; 3.不具备行政执法资格实施行政处罚。 4.应当依法移权机关的; 5.未按规定,监用数量权的; 6.违反法定的罚过程中发生腐败。 6.违反法定的罚过程中发生腐败组织的; 7.在行政处罚程生腐组织政行为的; 8.侵害公民、法人或者其担行政。 数据的;	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
7	行政 处罚	02180210 00	对合未务受未身未行的外作安人培购保安管处外的人的人的人的人的人的人的人的人人的人人的人人的人人的人人人的人人人的人人人	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉对外劳务合作企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。	下列情形的,单位及相关工作人员应 承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚 的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予以制 止和处罚的违法行为不予制止、处罚 的; 3.不具备行政执法资格实施行政处罚 的; 4.应当依法移送追究刑事责任,而未 依法移送有权机关的;	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进

			<b>計</b> 似 <b>共</b> 夕	时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。 执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当	7.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 8.侵害公民、法人或者其他组织合法权益造成损失并依法承担行政赔偿责任的; 9.其他违反法律法规规章文件规定的行为。 因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,单位及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的;	5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后, 责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者 全部赔偿费用; 6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪 的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任; 7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关 工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、 任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年 度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
8	行政处罚	02180220 00	对合违人工国突时处形外企安赴、发事及等处排外在生件时情罚	事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	止和处罚的违法行为不予制止、处罚的; 3.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 4.应当依法移送追究刑事责任,而未依法移送有权机关的; 5.未按规定,滥用裁量权的,显失公正的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 8.侵害公民、法人或者其他组织赔偿责任的;	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
9	行政 处罚	02180230 00	对外劳企业 各	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉对外劳务合作企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不	下列情形的,单位及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚的;	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年

			副 劳 名 务 门 情 罚	足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	依法移送有权机关的; 5.未按规定,滥用裁量权的,显失公正的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.在行政处罚过程中发生腐败行为的; 8.侵害公民、法人或者其他组织合法权益造成损失并依法承担行政赔偿责任的;	令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
10	行 处罚	02180300	对违反洗 型 规定的处罚	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉洗染行业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有应不则情形的,单位及相关工作的责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予、处罚此和处罚的违法行为不予制止、政处罚的违法行政处罚的责法行政处罚的; 3.不具备行政执法资格实施行政处罚。4.应当依法移送追究刑事责任,如是关系被规定,滥用裁量权的; 5.未按规定,滥用裁量权的; 6.违反法定的行政处罚程序的; 7.在行政处罚过程中发生腐败纪罚的; 7.在行政处罚过程中发生腐败纪罚,在行政处罚过程中发生腐败纪罚,是是不是不知,是是不是不知,是是是不是不知,是是是是是一种。	对不履行或不正确履行行政机关及案机关、 在免机关、政行政机关或本级人民政府、监察机关、 任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其事的 是评比先进资格、暂加行政执法资格以及行政处分 高工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任出书面检查、批评教育、取消行政执法资格以及行政处分等责任出书的检查、批评教育、取消行政执法资格以及为等。 是评比先资格、商战分等责任追究; 3.给予市核人和批准人诚勉谈话、责令限期整评、建议免诉之, 专作出书面检查、取消年度辞职、专作出通报批评、责令停职反省或者责令辞职、 免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、 免职以商务局责等。 是职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局责会限期整改、通报批评、 免职以商务局债法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务或者 责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分
11	行政 处罚	02180310 00	对市场经 营者违规 行为的处	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉市场经营者存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及 时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。	下列情形的,单位及相关工作人员应 承担相应责任:	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关 工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、 任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:

			T	サイナロブ個小工工1 四大町戸山二川は守が たたい	44	<b>库证几4.4.次均 新</b> 上亿元以上17.00
			罚	执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当		度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
						离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
'				3.审查责任: 审理案件调查报告, 对案件违规事实、证据、		
				调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述		2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
				和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不		
				足时,以适当的方式补充调查)。	的;	政执法资格以及行政处分等责任追究;
				4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告		
				知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩	依法移送有权机关的;	令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
				等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告	5.未按规定,滥用裁量权的,显失公	资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
				知书》。	正的;	免职以及行政处分等责任追究;
				5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、	6.违反法定的行政处罚程序的;	4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
				当事人陈述申辩或者听证情况等内容。	7.在行政处罚过程中发生腐败行为	进等责任追究;
				6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事	的;	5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,
				人。	8.侵害公民、法人或者其他组织合法	责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
				7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行	权益造成损失并依法承担行政赔偿	全部赔偿费用;
'				处罚。	责任的;	6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	9.其他违反法律法规规章文件规定的	的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任;
				7.1.2	行为。	7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
				1.立案责任: 检查中发现或者接到举报投诉零售商存在违	因不履行或不正确履行行政职责,有	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关
				规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。	下列情形的,单位及相关工作人员应	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、
				2.调查责任: 商务部门对立案的案件, 制定专人负责, 及		任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:
				时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。		1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
				执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当		度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
						离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
				3.审查责任: 审理案件调查报告, 对案件违规事实、证据、		
			零售商违	调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述	_ , , _ , , , , , , , , , , , , , , , ,	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
			反《零售	和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不		
			//	足时,以适当的方式补充调查)。	的;	政执法资格以及行政处分等责任追究;
12	行政	02180320	商促销行	4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告		
12	处罚	00	为管理办	知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩		令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
			法》的处	等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告		
				知书》。	正的:	免职以及行政处分等责任追究;
			罚	5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、	,	4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
					7.在行政处罚过程中发生腐败行为	1 1 11/2 12/1 1 1 1 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
				6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事		5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,
						5.向好向低压承担行政知层页位,任极行知层入分后,   责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
'				/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /		
					放金追风坝大开侬法承担行政赔偿 责任的;	全部赔偿费用;  6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
				[ / = · · ·		<b>6</b> .
				0.共他坛凭法观观早入竹观尺型稷们即页甘。	7.共 他	旳工下八贝, 梦父内広机大、依広迎光刑争页仕;

					行为。	7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
13	行 处罚	02180050 00	发不办途的	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉单用途预付卡发卡企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回选出,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事证据不和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚中时》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申报利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚中部》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,单位及相关工作人员应系担相法律。 1.没有法律和事实依据实施行为成为。 2.执法人员玩忽职守,对应当上、对应当上和处罚的违法行为不予制止、对应当上、对应当上、对应当上、对应当法行政执法资格实施行政执法资格实施行政执法资格实施行政执法资格实施行政处罚者。 4.应当依法移规定,监师的关系,从监师的; 5.未按规定的; 6.违反法定的罚过程中发生腐败组织政人。 6.违反法定的罚过程中发生腐败组织政人。 6.违反法定的罚过程中发生腐败组织政人。 6.违反法定的罚过程,其他组政政人。 8.侵害公民、法人或法者担行政人。 5.根益造成损失并依法不是的;	度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
14	行政 罚	02180060 00	发或业或卡单章为的企业企示购供卡行罚	1.立案责任: 检查中发现或者接到举报投诉单用途预付卡发卡企业和售卡企业存在违规、违法行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任: 商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避,执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任: 审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任: 作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚特权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告	下列情形的,单位及相关工作人员应 承担相应责任: 1.没有法律和事实依据实施行政处罚 的; 2.执法人员玩忽职守,对应当予以制 止和处罚的违法行为不予制止、处罚 的; 3.不具备行政执法资格实施行政处罚 的; 4.应当依法移送追究刑事责任,而未 依法移送有权机关的; 5.未按规定,滥用裁量权的,显失公	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进

				知书》。	6.违反法定的行政处罚程序的;	4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
				加	7.在行政处罚过程中发生腐败行为	
				当事人陈述申辩或者听证情况等内容。	/·任们	过等页位距光,   5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,
				5事人除处中拜以名引证情见寺内谷。  6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事	1 - 4 7	
					权益造成损失并依法承担行政赔偿	
				7.执行责任: 依照生效的行政处罚决定, 对违规企业进行		6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
				处罚。		的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任;
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	行为。	7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
				1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉单用途商业预		
				付卡发卡企业存在违规、违法行为的, 予以审查, 决定是		工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、
				否立案。	承担相应责任:	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:
				2.调查责任: 商务部门对立案的案件,制定专人负责,及	1.没有法律和事实依据实施行政处罚	1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
				时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。	的;	度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
				执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当	2.执法人员玩忽职守,对应当予以制	离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
				事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。	止和处罚的违法行为不予制止、处罚	追究;
				3.审查责任: 审理案件调查报告, 对案件违规事实、证据、	的;	2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
			发卡企业	调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述	3.不具备行政执法资格实施行政处罚	度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行
			或售卡企	和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不	的;	政执法资格以及行政处分等责任追究;
	行政	02180070		足时,以适当的方式补充调查)。	4.应当依法移送追究刑事责任,而未	3.给予审核人和批准人诫勉谈话、责令限期整改、责
15	. 处罚	00	业违规使	4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告	依法移送有权机关的;	今作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
	/CW		用预售资	知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩	5.未按规定,滥用裁量权的,显失公	资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
			金的处罚	等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告		免职以及行政处分等责任追究;
				知书》。	6.违反法定的行政处罚程序的;	4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
				5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、		
				当事人陈述申辩或者听证情况等内容。	的;	5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,
				6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事	8.侵害公民、法人或者其他组织合法	
				人。	权益造成损失并依法承担行政赔偿	全部赔偿费用;
				7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行		6.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
				处罚。	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任;
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	行为。	7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
			19-18-35-1	1.立案责任: 检查中发现或者接到举报投诉单用途预付卡		
			规模发卡	发卡企业和售卡企业存在违规、违法行为的,予以审查,		工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、
			企业或集	决定是否立案。	承担相应责任:	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:
			团违反单	2.调查责任: 商务部门对立案的案件,制定专人负责,及	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
16	行政	02180080	用途商业	2.炯星页口: 同新印门对立采的采件, 构定专八贝页, 及  时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。	1. 仅有 左	1.47   五米八页マド山や画位生、北げ教育、取用干
16	处罚	00		时组织调查联证, 与当事人有直接代告天然的应当回避。   执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当		
			预付卡管	执法人贝不停少于两人,调查可应出办执法证件, 允许当   事人辩解陈述, 执法人员应保守有关秘密。	1	
			理规定的	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	止和处罚的违法行为不予制止、处罚	
			处罚	3.审查责任: 审理案件调查报告, 对案件违规事实、证据、		2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年
			N I	调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述	5. 个具备仃奴执法负格头施行政处罚	及评比先进货格、离闵培训、调离工作岗位、取消行

家庭服务 机 要 服 表 报 要 不 不 关 数 可 00 图	和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申证规定的,制作并送达《行政处罚告知书》。 5.决定责任:制作刑债处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。 1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉家庭服务机构存在违法、违规行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:检查中发现或者接到举报投诉家庭服务机构存在违法、违规行为的,予以审查、决定是否立案。 2.调查责任:南证证,为当事人有时应出示执法证件,允当事人辩解陈述,执法人员应保告,对类和幅度、当事证报,为一种解陈述,执法人员应保告,对类和幅度、1、主要证据和产权的,以证证明,发现责任。有时的方式补充证明,应制作《行政处罚中产时,以近当事人并和书》达达当事人,告知责任,作出行政处罚决定书,载明行政处罚告知书》。 4.告知责任:作出行处罚决定书,载明行政处罚告知书》的方方式和发行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人的关达,符合听证规定的,制作并送达《行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人允。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	4.应法移文。 4.应法移权, 5.未 公 为 法偿 的 有人 罚 用 罚 未 要听 为 法赔 我 公 的; 双 领 积 一	免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有战意或者重大过失的工作人员,承担部分分,对构成任; 7.其他法律法规规章文件规定的责任政权,对构责任。对不履行或决处完刑事式。 对不履行或对地大人员。为者,这是职政和成份。 对本履行或此类。如此,这个人民政,对对方,这是其机关。 对不履行员,移交可文件规定的责任不政府,对对方,以及实现,对对方,以及实现,对对方,以及实现,以为方式,以及对方,以为方式,以为方式,以为方、以为,以为方、以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以
---------------------------------	--	--	--

18	行处罚	02180260 00	家庭服务按判的大建制的	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉家庭服务机构存在违法、违规行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避,执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事业活工程序、法律适用、处罚种类和信度、当事人的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、审书》,从是一个证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和实施依据实施行政处罚显失公正的; 2.行政处罚显失公正的; 3.管理部门工作人员严重失职、滥用职权、负责严重外域,收费。 一个	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下对克克等人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法资格以及行政处分等责任的位、取消行政执法资格以及行政处分等责任的方式,不可以为一个人员,不可以为一个人员,不是这个人。
19	行政 处罚	02180270 00	家庭服务 按供案 经信息的	1.立案责任: 检查中发现或者接到举报投诉家庭服务机构存在违法、违规行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任: 商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任: 审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任: 作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知书》。 5.决定责任: 制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知、	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和实施依据实施行政处罚的; 2.行政处罚显失公正的; 3.管理部门工作人员严重失职、滥用职权、徇私舞弊、收受贿赂的; 4.不具备行政执法资格实施行政处罚的; 5.应当依法移送追究刑事责任,而未依法移送追究刑事责任,而未依法移送追究刑事责任,而未依法移送定的行政处罚程序的; 7.符合听证条件、行政管理相对人要	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令企开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究;

				当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 7.执行责任: 依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的; 9.侵害公民、法人或者其他组织合法 权益的造成损失并依法承担行政赔 偿责任的;	责令有故意或者重大过失的工作人员, 承担部分或者
20	行 处罚	02180280 00	家机消家员益处家机消家员益处	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉家庭服务机构存在违法、违规行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回选,执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。 3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、听证告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书,载明行政处罚告知书》。 5.决定责任:制作刑侦处罚决定书方式送达当事人。6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。 6.送达责任:依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行处罚。 8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和实施依据实施行政处罚显失公正的; 2.行政处罚显失公正的; 3.管理或有人员严重失职、滥用职权、负责严重的,处婚客或的,人人员严重外别,人人不具备行政执法。第一个人员,一个人。对方,一个人。对方,一个人。对方,一个人。对话,一个人,一个人。这样,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下对克克等人于。1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予办案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、商岗培训、调查查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培出语道、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人减勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、取消年度职队及行政处分等责任追究; 3.给予审核人和批准人减勉谈话、贯令限期整改、责令作出书面检查、责令停职反省或者责令辞职、建议免职以及行政处分等责任追究; 4.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先进等责任追究; 5.商务局依法承担行政赔偿责任,在履行赔偿义务后,责令有故意或者重大过失的工作人员,承担部分或者
21	行政 处罚	02180290 00	家庭服务 机构未按 要求订立 合同或拒 绝家庭服	1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉家庭服务机构存在违法、违规行为的,予以审查,决定是否立案。 2.调查责任:商务部门对立案的案件,制定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。 执法人员不得少于两人,调查时应出示执法证件,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.没有法律和实施依据实施行政处罚	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予立案人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任

和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不 4.不具备行政执法资格实施行政处罚 度评比先进资格、离岗培足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告 5.应当依法移送追究刑事责任,而未 3.给予审核人和批准人诚知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩 依法移送有权机关的; 令作出书面检查、责令公	等责任追究;
和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩答法。《行政处罚听证告书》, 等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告报记,不过管理相对人要的。 知书》。  4.不具备行政执法资格实施行政处罚 度评比先进资格、离岗培证,以适当的方式补充调查)。 (表述是这个刑事责任,而未知识,一个作出书面检查、责令公务,一个发现,一个发现,一个发现,一个发现,一个发现,一个发现,一个发现,一个发现	字训、调离工作岗位、取消行 等责任追究; 勉谈话、责令限期整改、责
和申解理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不 4.不具备行政执法资格实施行政处罚 度评比先进资格、离岗培足时,以适当的方式补充调查)。 4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知道, 5.应当依法移送追究刑事责任,而未知 3.给予审核人和批准人诚知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩 依法移送有权机关的; 令作出书面检查、责令公等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告知 6.违反法定的行政处罚程序的; 分格、通报批评、责令停知书》。	等责任追究; 勉谈话、责令限期整改、责
4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告 知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩 等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告 知书》。	勉谈话、责令限期整改、责
知书》送达当事人,告知违规事实及其享有的陈述、申辩 依法移送有权机关的; 令作出书面检查、责令公等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告 6.违反法定的行政处罚程序的; 资格、通报批评、责令停知书》。 7.符合听证条件、行政管理相对人要 免职以及行政处分等责任	
等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告 6.违反法定的行政处罚程序的; 资格、通报批评、责令停知书》。 7.符合听证条件、行政管理相对人要 免职以及行政处分等责任	开道歉、取消年度评比先进
知书》。 7.符合听证条件、行政管理相对人要 免职以及行政处分等责任	
	事职反省或者责令辞职、建议
	- 追究;
	改、通报批评、取消评比先
当事人陈述申辩或者听证情况等内容。 证; 进等责任追究;	
6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事 8.在行政处罚过程中发生腐败行为 5.商务局依法承担行政赔	偿责任, 在履行赔偿义务后,
	的工作人员, 承担部分或者
7.执行责任: 依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行 9.侵害公民、法人或者其他组织合法 全部赔偿费用;	
处罚。	绘予告纪外分 对构成犯罪
8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	
10.其他违反法律法规规章文件规定 7.其他法律法规规章文件	
的行为。	<b>加</b> 及时负任 <del>不 巨</del> 力 入。
1.立案责任:检查中发现或者接到举报投诉美容美发业企 因不履行或不正确履行行政职责,有 对不履行或不正确履行行	
	以本级八氏政府、血条机关、 1,以下列方式追究其责任:
	「ш位重、批け教育、取用干」 「政执法证件、离岗培训、调」
	」、法价格以及行政处分等页任
3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违规事实、证据、止和处罚的违法行为不予制止、处罚 追究;	
	面检查、批评教育、取消年
「行政   0.01.00.000   「人間   人間   人間   人間   人間   人間   人間   人	
22	
一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	、开道歉、取消年度评比先进
等权利。符合听证规定的,制作并送达《行政处罚听证告 5.未按规定,滥用裁量权的,显失公 资格、通报批评、责令停营的处罚	
	[改、通报批评、取消评比先
6.送达责任: 行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事 的; 5.商务局依法承担行政赔	偿责任,在履行赔偿义务后,
人。	的工作人员,承担部分或者
7.执行责任: 依照生效的行政处罚决定,对违规企业进行 权益造成损失并依法承担行政赔偿 全部赔偿费用;	
大切。	给予党纪处分,对构成犯罪
8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。 9.其他违反法律法规规章文件规定的 的工作人员,移交司法机	_关、依法追究刑事责任;

					行为。	7.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
23	行政 检查	06180010 00	对单用途 商业预付 卡的监督 检查	1.监督责任:县级以上地方人民政府商务主管部门负责本行政区域内单用途卡监督管理工作。 2.检查责任:地方人民政府商务主管部门应对发卡企业和售卡企业的单用途卡业务活动、内部控制和风险状况等进行定期或不定期的现场及非现场检查。 3.处理责任:地方人民政府商务主管部门应通过12312商务举报投诉服务平台接受与本办法有关的举报和投诉。发卡企业违反规定的责令限期改正;逾期仍不改正的,处以罚款。 4.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.未按规定履行检查职责的; 2.发现问题未及时通知整改的; 3.监督检查过程中存在滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊行为的; 4.在行政监督过程中发生腐败行为的; 5.未按裁量权规定、滥用裁量权	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予检查人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政处分等责任追究; 2.给予复查人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责
24	行政 检查	06180020 00	对报废汽 车回收企 业监督检 查	1.监督责任:县级以上地方人民政府负责报废机动车回收管理的部门对本行政区域内报废机动车回收活动实施监督管理。 2.检查责任:县级以上地方人民政府负责报废机动车回收管理的部门应当加强对报废机动车回收企业的监督检查,建立和完善以随机抽查为重点的日常监督检查制度,公布抽查事项目录,明确抽查的依据、频次、方式、内容和程序,随机抽取被检查企业,随机选派检查人员。抽查情况和查处结果应当及时向社会公布。 3.处理责任:县级以上地方人民政府负责报废机动车回收管理的部门应当向社会公布本部门的联系方式,方便公众举报违法行为。接到举报的,应当及时依法调查处理,并为举报人保密;对实名举报的,负责报废机动车回收管理的部门应当将处理结果告知举报人。在监督检查中发现报	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.未按规定履行检查职责的; 2.发现问题未及时通知整改的; 3.监督检查过程中存在滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊行为的; 4.在行政监督过程中发生腐败行为的; 5.未按裁量权规定、滥用裁量权的; 6.其他违反法律法规规章文件规	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关 工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、 任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予检查人责令作出书面检查、批评教育、取消年 度评比先进资格、离岗培训、调离工作岗位以及行政 处分等责任追究; 2.给予复查人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责

				废机动车回收企业不具备本办法规定的资质认定条件的,		5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
				应当责令限期改正; 拒不改正或者逾期未改正的, 由原发		
				证部门吊销资质认定书。		
				4.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。 1.受理责任:公示备案所需的材料。对符合条件的依法受	ロブ房によて工本房ににも町主 ナ	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关
				理; 对不符合条件的,不予受理并告知其理由	7	对
				2.备案责任: 县级以上商务主管部门对单用途商业预付卡		工作八页由工级行政机关或举级八尺政府、血渠机关、   任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:
				各案。   各案。		1.给予受理人责令作出书面检查、批评教育、取消年
				3.监督责任:根据所在部门的各自职责范围内对单用途商		度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
				业预付卡进行监督管理。	_ ,,	离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
			単用途商	4.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	的;	追究;
25	其他	10180060	业预付卡			2.给予审核人和批准人诫勉谈话、责令限期整改、责
23	类别	00	- "		的;	令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
			备案		4.未按裁量权规定、滥用裁量权的;	资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
					5.其他违反法律法规规章文件规定的	
					行为	3.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先 进等责任追究;
						过寺页仕追允;   4.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
						的工作人员, 移交司法机关、依法追究刑事责任;
						5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
				1.受理责任:公示备案所需的材料。对符合条件的依法受	因不履行或不正确履行行政职责,有	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关
				理;对不符合条件的,不予受理并告知其理由。	下列情形的,行政机关及相关工作人	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、
				2.备案责任: 县级以上商务主管部门对促销企业备案。	员应承担相应责任:	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:
				3.监督责任:根据所在部门的各自职责范围内对促销行为	1.对符合法定条件的备案申请不予受	1.给予受理人责令作出书面检查、批评教育、取消年
				进行监督管理。	理的;	度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调
			零售商开	4.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。		离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任
	其他	10180080	展促销活		的;	道究;
26	' ' ' -		动明示促		3.任行 政 监督 过 任 中 友 生 腐 败 行 为   的;	2.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进
	类别	00	销内容的		<sup>177</sup> ,   4.未按裁量权规定、滥用裁量权的;	资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
			备案			免职以及行政处分等责任追究;
			m *		行为	3.给予商务局责令限期整改、通报批评、取消评比先
						进等责任追究;
						4.对违反党纪的工作人员给予党纪处分,对构成犯罪
						的工作人员,移交司法机关、依法追究刑事责任;
						5.其他法律法规规章文件规定的责任承担方式。
	其他	10180030	现货商品	1.受理责任:公示审核所需的材料。对符合条件的依法受	7	对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其相关
27	/		交易场所	理;对不符合条件的,不予受理并告知其理由。	下列情形的,行政机关及相关工作人	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、
	AV. Hill					
	类别	00	受理审核	2.审核责任:县级以上人民政府商务主管部门负责本行政	负应承担相应贡估: 	任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任:

				区域内的商品现货市场的行业管理,并按照要求及时报送行业发展规划和其他具体措施。。 3.监督责任:根据所在部门的各自职责范围内对现货商品交易场所进行监督管理。 4.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	所申请不予受理的; 2.对不符合法定条件的申请予以审核 通过的;	度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调 离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任 追究; 2.给予审核人和批准人诚勉谈话、责令限期整改、责 令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进 资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议
28	其他 类别	10180130 00	加工贸易企业生产能力证明	1.受理责任:公示证明所需的材料。对符合条件的依法受理;对不符合条件的,不予受理并告知其理由。 2.审核责任:商务主管部门或海关特殊监管区域管委会出具的有效期内的《加工贸易企业经营状况和生产能力证明》。 3.监督责任:根据所在部门的各自职责范围内对加工贸易企业进行监督管理。 4.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.对符合法定条件的加工贸易企业申请不予受理的; 2.对不符合法定条件的申请予以证明通过的;	工作人员由上级行政机关或本级人民政府、监察机关、任免机关、政府法制机构,以下列方式追究其责任: 1.给予受理人责令作出书面检查、批评教育、取消年度评比先进资格、暂扣行政执法证件、离岗培训、调离工作岗位、取消行政执法资格以及行政处分等责任追究; 2.给予审核人和批准人诫勉谈话、责令限期整改、责令作出书面检查、责令公开道歉、取消年度评比先进资格、通报批评、责令停职反省或者责令辞职、建议